

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ ИРМО
«Марковская СОШ №2»
_____ А.М. Ефимов
«31» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей программе в муниципальном общеобразовательном учреждении Иркутского районного муниципального образования «Марковская средняя общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1. Данное Положение разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Федеральным государственным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. №373; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1576 от 31.12.2015г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. №373, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015г. «О внесении изменений в федеральный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа – это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета (курса), требования к результатам освоения основной образовательной программы.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности образовательной организации (далее – ОО) в рамках реализации основных образовательных программ, относятся:

- программы по учебным предметам (курсам);
- программы внеурочной деятельности;
- программы по индивидуальному учебному плану

1.5. Рабочая программа как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

1.6. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (курсу). Рабочие программы отдельных учебных предметов (курсов) обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы уровня НОО, ООО, СОО.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов (курсов) с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса ОУ и контингента обучающихся.

2. Разработка Рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение Рабочих программ относится к компетенции образовательной организации (*статья 28 пункт 6 закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*).

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование).

2.3. Рабочая программа разрабатывается одним учителем или группой учителей.

2.4. Обязательный минимум содержания каждой Рабочей программы устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.5. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом основной образовательной программы, второй хранится у учителя.

2.6. При составлении, рассмотрении и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе по учебному предмету (курсу);
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе (адаптированной образовательной программе) образовательной организации;
- учебному плану образовательной организации;
- индивидуальному учебному плану образовательной организации;
- учебно-методическому комплексу.

2.7. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в Рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности учащихся, включая детей с ОВЗ.

2.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и углубленном уровнях.

3. Оформление и структура Рабочей программы

3.1. Рабочие программы должны быть оформлены аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере, в соответствии с:

- Приложение 1. Рабочая программа учебного предмета, курса
- Приложение 2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности
- Приложение 3. Рабочая программа по индивидуальному учебному плану.

Структура Рабочей программы учебного предмета, курса:

- 1) Титульный лист
- 2) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса
- 3) Содержание учебного предмета, курса
- 4) Тематическое планирование (с указанием количества часов по каждой теме)

Структура Рабочей программы курса внеурочной деятельности:

- 1) Титульный лист
- 2) Результаты освоения курса внеурочной деятельности
- 3) Содержание курса внеурочной деятельности
- 4) Тематическое планирование (с указанием количества часов по каждой теме).

Структура Рабочей программы по индивидуальному учебному плану учебного предмета, курса:

- 1) Титульный лист
- 2) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса
- 3) Содержание учебного предмета, курса
- 4) Тематическое планирование (с указанием количества часов по каждой теме).

Шрифт текста рабочей программы Times New Roman – 12; шрифт в таблицах – 11. Интервал – 1,5(полуторный), поля: слева – 30 мм, справа – 1(15) мм, снизу и сверху - 20 мм.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется так же, как и листы приложения.

4. Рассмотрение и утверждение Рабочих программ

4.1. Рабочие программы рассматриваются и обсуждаются на школьном методическом объединении учителей, согласовываются с заместителем директора по УВР и представляются на утверждение руководителю образовательного учреждения в срок до 1 сентября текущего года. Рабочие программы по индивидуальному учебному плану (медицинские показания, заключение ПМПк) рассматриваются и обсуждаются на школьном методическом объединении учителей, согласовываются с заместителем директора по УВР и представляются на утверждение руководителю образовательного учреждения в течение учебного года.

4.2. Руководитель образовательной организации вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в образовательной организации или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию), федеральному перечню учебников; Положению о Рабочей программе.

4.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы образовательной организации, входят в обязательную

нормативную локальную документацию образовательной организации, публикуются на официальном сайте школы.

4.5. Администрация школы осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.6. Образовательная организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.7. В случае невыполнения Рабочей программы учитель фиксирует необходимую информацию в Листе корректировки рабочей программы (Приложение 4) в конце каждой четверти (полугодия).

4.8. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на совещании при директоре, отражаются в приказах школы.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Марковская средняя общеобразовательная школа №2»

«РАССМОТРЕНО»

на заседании МО учителей

Руководитель МО

_____/_____/

подпись

расшифровка подписи

Протокол от

«__» _____

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по УВР

Протокол от «__» _____

20__ г. № _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____

Приказ от «__» _____

20__ г. № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета (курса) « _____ »

(название учебного предмета, курса)

Для _____ КЛАССОВ

(1-4, 5-9, 10-11)

Разработчик (и):

(И.О. Фамилия, должность с указанием предметной области)

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ Содержание Страница раздела

1	Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	3
2	Содержание учебного предмета, курса	8
3	Тематическое планирование	12

РАЗДЕЛ I. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Выпускник научится:

Выпускник получит возможность научиться:

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Рабочая программа по _____ для учащихся 5-9 классов, соответствует
(название учебного предмета, курса)

федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования,
составлена на основе примерной (авторской) программы основного общего образования по

_____ в 5-9 классах, УМК _____

(название учебного предмета, курса)

(название УМК)

Раздел 1. НАЗВАНИЕ

-----.

Раздел III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Раздел/тема	Кол-во часов
5 КЛАСС		
Раздел 1.		11
1		1
2		1
3-4		2
5		1
6-7		2
8		1
9		1
10		1
11		1
Раздел 2.		11
12-13		2
14-15		2
16-17		2
18-19		2
20-21		2
22		1
Раздел 3.		17
23-24		2
25-26		2
27-28		2
29-30		2
31-32		2
33-34		2
35-36		2
37		2
38		1
39		1
Раздел 4.		18
40-41		2
42-43		2
44-45		2
46-47		2
48-49		2
50-51		2
52-53		2
54-55		2
56-57		2
Раздел 5.		22
58-61		4
62-63		2
64-65		2
66-67		2
68-69		2
70-71		2

72-73		2
74-75		2
76-77		2
78-79		2
	Раздел 6.	10
80-81		2
82-83		2
84-85		2
86-87		2
88-89		2
	Раздел 7.	10
90-91		2
92-93		2
94		1
95		1
96		1
97		1
98		1
99		1
	ИТОГО	99

«РАССМОТРЕНО»
на заседании МО учителей

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по УВР

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____

Руководитель МО

подпись / _____ /
расшифровка подписи

Протокол от «__» _____ 20__ г. № _____

№ _____

Протокол от «__» _____ 20__ г.

Приказ от «__» _____ 20__
г. № _____

Приложение 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Марковская средняя общеобразовательная школа №2»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности «_____»
(название курса внеурочной деятельности)

ДЛЯ _____ КЛАССОВ
(1-4, 5-9, 10-11)

Разработчик (и):

(И.О. Фамилия, должность с указанием предметной области)

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ Содержание Страница раздела

1	Результаты освоения курса внеурочной деятельности	3
2	Содержание курса внеурочной деятельности	8
3	Тематическое планирование	12

**РАЗДЕЛ I. РЕЗУЛЬТАТЫ
ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Раздел III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Раздел/тема	Кол-во часов
5 КЛАСС		
Раздел 1.		11
1		1
2		1
3-4		2
5		1
6-7		2
8		1
9		1
10		1
11		1
Раздел 2.		11
12-13		2
14-15		2
16-17		2
18-19		2
20-21		2
22		1
Раздел 3.		17
23-24		2
25-26		2
27-28		2
29-30		2
31-32		2
33-34		2
35-36		2
37		2
38		1
39		1
Раздел 4.		18
40-41		2
42-43		2
44-45		2
46-47		2
48-49		2
50-51		2
52-53		2
54-55		2
56-57		2

	Раздел 5.	22
58-61		4
62-63		2
64-65		2
66-67		2
68-69		2
70-71		2
72-73		2
74-75		2
76-77		2
78-79		2
	Раздел 6.	10
80-81		2
82-83		2
84-85		2
86-87		2
88-89		2
	Раздел 7.	10
90-91		2
92-93		2
94		1
95		1
96		1
97		1
98		1
99		1
	ИТОГО	99

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА ПО
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Марковская средняя общеобразовательная школа №2»

«РАССМОТРЕНО»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

на заседании МО учителей

Заместитель директора по УВР

Директор _____

Руководитель МО

подпись

/

расшифровка подписи

Приказ от «__» _____

20__ г. № ____

Протокол от «__» _____

20__ г. № ____

Протокол от «__» _____

20__ г. № ____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета (курса) «_____»
(название учебного предмета, курса)

ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

для _____ класса

(1-4, 5-9, 10-11)

Разработчик (и):

(И.О. Фамилия, должность с указанием предметной области)

ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Содержание	Страница раздела
1	Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	3
2	Содержание учебного предмета, курса	8
3	Тематическое планирование	12

РАЗДЕЛ I. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Выпускник научится:

Выпускник получит возможность научиться:

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Рабочая программа по _____ для учащихся ____ класса, соответствует
(название учебного предмета, курса)

федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования,
составлена на основе примерной (авторской) программы основного общего образования по
_____ в 5-9 классах, УМК _____

(название учебного предмета, курса)

(название УМК)

Раздел 1. НАЗВАНИЕ

-----, -----, -----.

Раздел III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Раздел/тема	Количество часов		
	индивидуально	самостоятельно	всего
Раздел 1. Название	3	5	8
Раздел 2. Название	4	5	9
Раздел 3. Название	5	2	7
Раздел 4. Название	5	6	11
ИТОГО	17	18	35

ЛИСТ КОРРЕТИРОВКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Марковская средняя общеобразовательная школа №2»

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебного предмета « _____ »
(название учебного предмета)

для ____ класса

Разработчик:

(И.О. Фамилия, должность с указанием предметной области)

